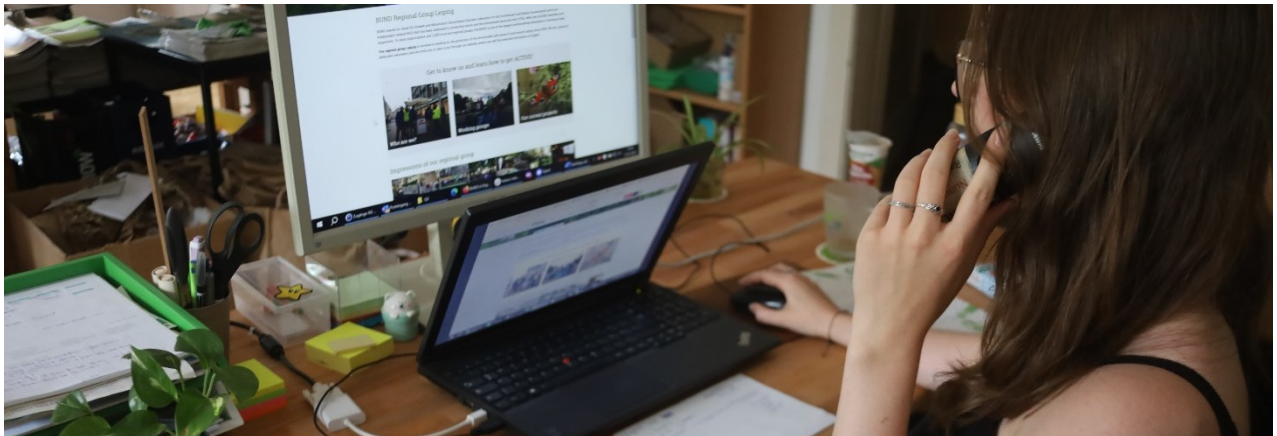


Du möchtest Gutes tun, und Gutes bewegen? Dein Herz schlägt für den Klima, Natur- und Umweltschutz?

Dann komm zum BUND Leipzig und bewirb dich jetzt als:

Büroverwaltung (BFD)



Bei uns kannst du dich und deine Interessen und Erfahrungen einbringen, dich ausprobieren und weiterentwickeln. Unsere Vereinsarbeit gestalten wir basisdemokratisch. Du kannst mitwirken und blickst hinter die Kulissen einer NGO und lernst die Arbeit eines Umweltverbands kennen.

Das bringst du mit:

- ✓ Gute Selbstorganisation und Fähigkeit zum selbstständigen Arbeiten
- ✓ Freude im Umgang mit Menschen und Teamfähigkeit, sowie Erfahrung in der Kommunikation, Deutsch mind. B2
- ✓ Kenntnisse der gängigen Office-Anwendungen, gerne auch Social-Media Kompetenz
- ✓ einen Studienabschluss oder erste Arbeitserfahrungen
- ✓ Als Mitmach-Verband wird deine Tätigkeit teils am Abend oder am Wochenende stattfinden

Dein Zuständigkeitsbereich:

- ✓ Du bist erste Ansprechperson für unsere Mitglieder und Ehrenamt
- ✓ Du bist unser Motor im Büro und hältst die Fäden in der Hand
- ✓ Du bist Schnittstelle zwischen unseren Arbeitskreisen und Ortsgruppen, und arbeitest eng mit unserem gewählten Vorstand zusammen
- ✓ Du planst, organisierst und begleitest öffentliche Umweltbildungsveranstaltungen
- ✓ Du bist für die Gestaltung unserer Homepage mitverantwortlich und arbeitest mit Typo 3

Darum BUND Leipzig:

- ✓ Bei uns erhältst du einen vertieften Einblick in die Themen der sozial-ökologischen Transformation. Du bringst deine Zeit sinnvoll und wirksam ein.
- ✓ Wir bieten Dir abwechslungsreiche und spannende Aufgaben mit vielen Praxiserfahrungen und Lernmöglichkeiten, z.B. in der Zusammenarbeit mit Ehrenamtlichen, Projekten oder Veranstaltungsorganisation.
- ✓ Du kannst in einem fehlerfreundlichen Umfeld dein Können und Wissen erweitern und dein eigenes kleines Projekt umsetzen
- ✓ In unserem Team werden flache Hierarchien gelebt, es herrscht eine große Vertrauensbasis und wir praktizieren wertschätzende Kommunikation.
- ✓ Wir haben ein helles Büro mit einer gemütlichen Küche und verbringen oft gemeinsam unsere Pausen.

Deshalb ein Bundesfreiwilligendienst:

- ✓ Ein BFD gibt Zeit. Zeit für Ehrenamt, Zeit zum Lernen und Zeit zur persönlichen Entwicklung.
- ✓ 12 Monate Freiwilligendienst mit 30 Urlaubstagen und ggf. Verlängerung auf 18 Monate
- ✓ 30 Wochenstunden mit Arbeitszeitkonto und Gleitzeitregelung (gerade auch für Eltern)
- ✓ Teilnahme an bundesweiten Freiwilligenseminaren des BUND und anderen frei wählbaren Seminaren
- ✓ 250 Euro/Monat zzgl. SV und ggf. ALG II mit Wohnkostenzuschuss

Gut zu wissen:

Wir freuen uns auf deine Bewerbung (im PDF-Format als eine Datei).

Schicke bitte diese mit einem aussagekräftigen Motivationsschreiben und deinem Lebenslauf mit dem Betreff „BFD BUND Leipzig“ an: kontakt@bund-leipzig.de. Bewerbungen sind fortlaufend möglich. Nach Deiner Bewerbung erhältst du von uns eine Rückmeldung, wie es weitergeht. Dein Einsatzort ist das Haus der Demokratie in Leipzig-Connewitz. Das lichtdurchflutete Büro befindet sich im ersten Stock. Du teilst ein Büro mit anderen Freiwilligen und hauptamtlichen Mitarbeitenden. Ein Aufzug ist vorhanden, im Erdgeschoss befindet sich eine barrierefreie Toilette. Auf der Etage finden sich weitere Büros des BUND Sachsens.

Wichtige Worte zum Schluss:

In der Regionalgeschäftsstelle sind wir momentan ein mehrheitlich weißes Team mit unterschiedlichen Erfahrungen und Positionierungen. Wir wissen um unsere mehrheitlich weiße, privilegierte Positionierung und wollen gerne aktiv daran arbeiten, diese aufzubrechen. Wir freuen uns besonders über Bewerbungen von Schwarzen Menschen und People of Color, Sinti*zze und Rom*nja, Menschen mit Migrationsgeschichte/Fluchterfahrung, queeren Menschen, Menschen mit Behinderung, Menschen, die Sorgearbeit leisten, und/oder Menschen mit intersektionalen Erfahrungen. Gemäß Paragraph 5 Allgemeines Gleichbehandlungsgesetz werden diese Personen bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt.